

RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

N.º 3 (inserir o n.º de sequência)

Ano em avaliação (mês/ano) – Início 11 /2022 Fim 11 /2023

Ana *Isabel*
Brás *Chaves*

I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

Escola Profissional de Sernancelhe (ESPROSER-Escola Profissional, S.A.)

1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora.

Avenida das Tílias n. 27, 3640-211 Sernancelhe

Telefone: 254 550 020 geral@esproser.pt

1.3. Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

Ana Isabel Brás Chaves - Diretora da Escola

Telefone: 254 550 020

Telemóvel: 962 022 972 E-mail: anachaves@esproser.pt

1.3.1 Indicar o nome da entidade proprietária e respetivo representante.

ESPROSER – Escola Profissional, S.A., representada por Ana Isabel Brás Chaves, Presidente do Conselho de Administração Executivo

1.4 Apresentar, de forma sucinta, a missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

MISSÃO

Formar jovens e adultos em diversas áreas de educação e formação com saberes e competências que promovam a sua inserção no mercado de trabalho preferencialmente da região e/ou lhes permitam prosseguir estudos.

VISÃO

Ser uma Escola de referência na região pelas competências técnicas e sociais dos seus formandos (as).

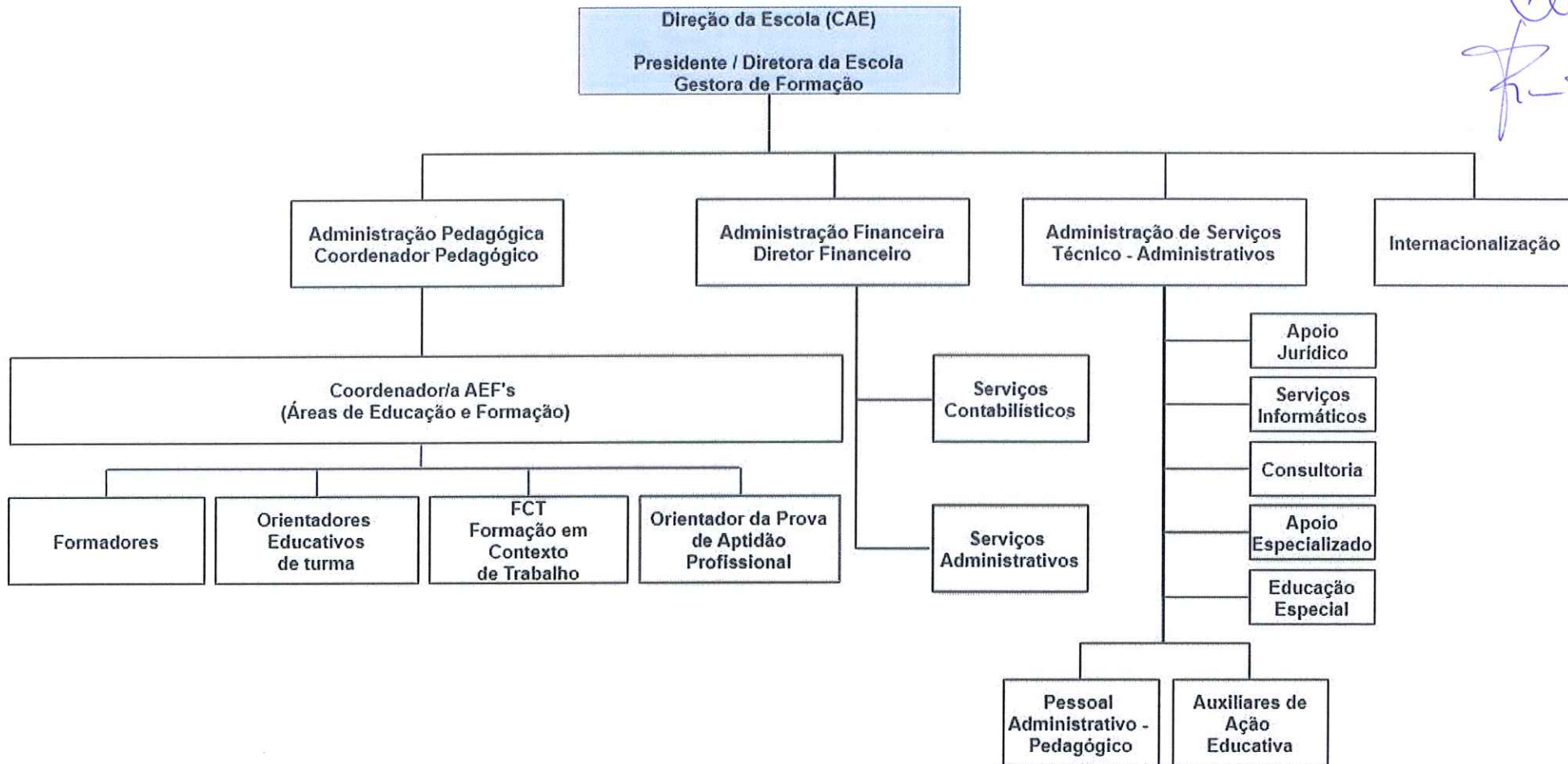
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

- Desenvolver a atividade formativa de acordo com as orientações dos ministérios que a tutelam: Ministério da Educação e Ministério da Segurança Social;
- Desenvolver a atividade formativa de acordo com os requisitos do referencial de certificação definidos pela Direção-Geral do Emprego e das Relações de Trabalho (DGERT) em sede de certificação de entidades formadoras;
- Manter uma estrutura de formação com colaboradores dotados de um perfil de competências ajustados à função formativa, apostando na formação contínua dos mesmos;
- Garantir que as ações são ministradas por Formadores/as com reconhecida experiência científica/técnica e pedagógica;
- Executar o planeamento da formação numa base anual integrando objetivos, ações a realizar, resultados a alcançar e identificação dos recursos, promovendo a qualidade, eficiência e eficácia das intervenções formativas;
- Priorizar a oferta formativa em função da situação económica e financeira das empresas da região;
- Ser parceira na comunidade com a proximidade entre escola e famílias com o apoio de serviços especializados na construção de projetos sociais mais sólidos dos Formandos/as;
- Ser parceira com instituições locais em atividades / eventos culturais, sociais e desportivos;
- Aumentar a notoriedade da entidade formadora como um polo de dinamização;
- Contribuir para a elevação das qualificações e melhoria das competências dos futuros ativos da região através da aproximação, durante o percurso escolar, ao mundo do trabalho.

Handwritten signature in blue ink: @Ana Julcos

1.5 Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.

Organograma:



Handwritten signature and initials in blue ink.

1.6 Preencher a tabela infra, indicando toda a oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.

Ricardo [Signature]

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação					
		N.º de Alunos					
		(Totais por curso, em cada ano letivo) *					
		21 / 22		22/23		23/24	
		N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL
Profissionais	Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores	2,5	45	2	41	2	44
Profissionais	Técnico/a de Instalações Eléctricas	--	--	0,5	10	0,5	10
Profissionais	Técnico/a de Cozinha/Pastelaria	2,5	46	2	39	2	38
Profissionais	Técnico/a de Restaurante/Bar	--	--	0,5	11	1	23
Profissionais	Técnico/a Auxiliar de Saúde	2,5	44	3	56	3	59
Profissionais	Técnico/a de Mecatrónica	--	--	--	--	1	24
Profissionais	Técnico/a de Desporto	--	--	--	--	0,5	12

* Se aplicável, incluir a oferta noutras unidades orgânicas, para além da sede

*Ana d
F. Queiroz*

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas.

Projeto Educativo (esproser.pt/portal/images/ws_accordion/ProjetoEducativo.pdf)

Regulamento Interno (esproser.pt/portal/images/ws_accordion/Reg_Int.pdf)

Plano Anual de Atividades 2023/2024

Relatório de Avaliação 2022/2023

1.8 Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.

- Selo EQAVET condicionado a um ano, atribuído em / / .

- Selo EQAVET, atribuído em 17/11/2021.

[Handwritten signatures]

1.9 Apresentar uma súmula das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.

Da análise dos critérios e das recomendações deixadas no Relatório Final da Visita de Verificação de conformidade EQAVET, foram tomadas as respetivas ações:

[Handwritten signature]

Recomendação	Ação de Melhoria	Estado	
		Tratada (✓)	Não Tratada (X)
Promover uma maior estrutura dos relatórios intercalares do sistema de garantia da qualidade para partilha e divulgação aos <i>stakeholders</i> no site institucional	<ul style="list-style-type: none"> . Desenvolver e validar a estrutura dos relatórios intercalares de monitorização intercalar. . Elaborar periodicamente os relatórios e assegurar a sua divulgação. 	✓	
Reforçar a visibilidade dos projetos e casos de sucesso juntos da comunidade escolar	<ul style="list-style-type: none"> . Planear a realização de momentos de partilha ao longo do ano letivo (reuniões, sessões de esclarecimento, receção dos alunos, nos canais internos...) . Divulgar no site da Escola/Redes Sociais. 	✓	
Considerar a possibilidade de criação de <i>Focus Group</i> setoriais, promovendo um maior aprofundar das questões específicas de cada um dos grupos de trabalho	<ul style="list-style-type: none"> . Planear a realização de momentos de partilha ao longo do ano letivo por grupos específicos/ tipo de Stakeholders. 	✓	
Aproveitar o portfólio e currículo que possui para potenciar relações de proximidade com mais Instituições de Ensino Superior e Agentes Económicos, reforçando a divulgação dos serviços que possui, nomeadamente de apoio aos alunos no prosseguimento de estudos;	<ul style="list-style-type: none"> . Encetar novos contatos com outras Entidades do Ensino Superior alargando o âmbito geográfico. 	✓	
Assegurar a divulgação dos resultados dos inquéritos de satisfação aos inquiridos, assim como potenciais melhorias a implementar	<ul style="list-style-type: none"> . Estabelecer a forma de divulgação do grau de satisfação dos stakeholders e das melhorias que podem advir da respetiva análise (folheto informativo...) 	✓	
A internacionalização das atividades da Escola deverá ser incentivada, através do estabelecimento de projetos de âmbito transnacional, e também através de programas de mobilidade para alunos e docentes (por exemplo, no âmbito do programa ERASMUS+);	<ul style="list-style-type: none"> . Apresentação e aprovação da Candidatura ao programa ERASMUS+; . Realização das mobilidades; . Divulgar nas redes sociais e no site da Escola. 	✓	

II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)

Com o processo de implementação do Sistema de Gestão da Qualidade, passaram a medir-se, de forma sistemática e rigorosa, indicadores considerados estruturantes para a implementação do Projeto Educativo da Escola. Para tal, o Sistema, garante uma metodologia de controlo e monitorização que permite o acompanhamento do desenvolvimento das atividades letivas e não letivas dos alunos em frequência, da sua prestação no decurso da formação e do percurso dos seus ex-alunos após a conclusão da formação.

2.1 Os principais indicadores avaliados nos processos da escola, com as respetivas metas e os resultados alcançados, relativos ao ano letivo 19/20, 20/21, 21/22 e 22/23 foram os seguintes:

Processos	Indicador	Meta				Resultado ou valor atingido			
		19/20	20/21	21/22	22/23	19/20	20/21	21/22	22/23
PP.01 - Planeamento da oferta formativa	Grau de Cumprimento do PAA	80%	82%	85%	88%	85,00%	71,00%	97,10%	97,30%
	Nº de novos alunos	70%	72%	75%	85%	72,58%	64,51%	61,90%	90%
PP.02 – Constituição das turmas	Nº de inscritos/Nº matrículas	70%	72%	75%	90%	72,58%	64,51%	61,90%	92%
	Nº alunos matriculados (por turma)	70%	72%	75%	80%	72,58%	64,51%	61,90%	95%
PP.03 – Desenvolvimento da oferta formativa	Taxa de módulos em atraso	18%	17%	16%	10%	19,19%	11,94%	5,1%	5%
	Taxa abandono escolar	20%	18%	15%	10%	12,05%	0,00%	5%	3%
	Taxa de conclusão	80%	82%	85%	90%	75,60%	69,48%	90,28%	91,81%
	Taxa transição	100%	100%	100%	100%	100,00%	100,00%	100,00%	100%
	Taxa Execução PAA	80%	82%	85%	88%	85,00%	71,00%	97,10%	90,30%
	Taxa de Satisfação da entidade Acolhimento	76%	77%	78%	80%	75,00%	71,40%	75,00%	81,50%
PP.04 – Empregabilidade e prosseguimento de estudos	Taxa de Conclusão por ciclo	Indicadores EQAVET analisados no ponto seguinte							
	Taxa empregabilidade								
	Taxa empregabilidade na área de formação								
	Taxa de prosseguimento de Estudos								
	Satisfação dos empregadores								

Handwritten signature

Processos	Indicador	Meta				Resultado ou valor atingido			
		19/20	20/21	21/22	22/23	19/20	20/21	21/22	22/23
PP.05 – Gestão administrativa e financeira	Nº de Reclamações Recebidas	5	5	5	3	0	0	0	0
	Taxa de Execução Orçamental das Candidaturas	95%	95%	95%	100%	99,00%	99,00%	99,10%	99,50%
PP.06 – Marketing e comunicação	Índice Geral de Procura	47	48	49	60	46	38	50	69
	Report estatístico das redes Sociais	100	110	120	140	100,00	110,00	100,00	109
	Dados estatísticos de acesso ao site	100	110	120	140	100,00	110,00	100,00	95
PP.07 – Gestão de recursos	Resultado da avaliação de desempenho	71%	72%	73%	75%	70,00%	80,00%	80,00%	80%
	Grau de satisfação dos colaboradores	76%	77%	78%	80%	75,00%	80,00%	80,00%	80%
	Taxa de cumprimento do Plano de Formação	62%	65%	67%	70%	60,00%	86,00%	75,00%	68%
PP.08 – Gestão do SGQ e melhoria contínua	Taxa média no cumprimento na meta dos indicadores	66%	67%	68%	70%	65,00%	70,00%	70,00%	72,22%
	Nível selo do EQAVET	--	3	3	3	NA	1	3	3

Nas situações de incumprimento de alguns dos indicadores foram implementadas ações de melhoria, definidas e devidamente acompanhadas no Plano de Ações de Melhoria interno.

2.2 Balanço dos Indicadores EQAVET, com as respetivas metas e os resultados alcançados

Indicador EQAVET 4a) – Registo de Informação sobre Conclusão dos Cursos

Ciclo de Formação	Resultado Obtido Taxa de Conclusão
2014-2017	93,02%
2015-2018	92,06%
2016-2019	79,54%
2017-2020	75,60%
2018-2021	69,48%
2019-2022	90,28%

Comentário: Verifica-se um ligeiro aumento na taxa de conclusão, com uma inflexão pós-pandemia. Relativamente à meta estabelecida de 85%, o ciclo 2019/2022 ultrapassou satisfatoriamente.

Indicador EQAVET 5ª) – Registo de Informação sobre Colocação após Conclusão dos Cursos e sobre Diplomados em Prosseguimento de Estudos

Ciclo de Formação	Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos	Taxa de Prosseguimento de Estudos
2014-2017	77,50%	17,50%
2015-2018	62,07%	34,48%
2016-2019	54,32%	13,75%
2017-2020	53,88%	14,36%
2018-2021	64,05%	12,85%

Comentário: Verifica-se um ligeiro aumento na taxa de colocação no mercado. Relativamente à meta de 65%, existiu uma recuperação depois do forte constrangimento de colocação no mercado na época da pandemia. Verifica-se um ligeiro aumento na taxa de prosseguimento de estudos, o que demonstra o trabalho feito internamente pelos professores e pela direção pedagógica no conhecimento do Perfil do Aluno e no seu encaminhamento, quer para o Mercado de Trabalho quer para o Ensino Superior ou Pós-Secundário.

Handwritten signature in blue ink.

Indicador EQAVET 6a) – Registo de Informação sobre Diplomados a trabalhar na respetiva Área de Educação e Formação

Ciclo de Formação	Taxa de Diplomados a exercer profissões relacionadas com o Curso
2014-2017	75,00%
2015-2018	60,34%
2016-2019	37,79%
2017-2020	33,77%
2018-2021	42,50%

Comentário: Verifica-se uma recuperação e aumento na taxa de diplomados a exercerem profissões relacionadas com o curso. Sendo a meta de 50%, a aproximação a este valor deve-se ao trabalho desenvolvido ao longo do triénio, na motivação e no desenvolvimento das competências técnicas específicas de cada área de formação.

Indicador EQAVET 6b3) – Registo de Informação sobre Satisfação dos Empregadores

Ciclo de Formação	Taxa de Satisfação	Média de satisfação dos empregadores (numa escala de 1 a 4)
2014-2017	98,00%	3,16
2015-2018	98,35%	3,32
2016-2019	98,75%	3,8
2017-2020	98,00%	3,8
2018-2021	98,60%	3,8

Comentário: Verifica-se uma taxa de satisfação muito satisfatória relativamente aos diplomados, demonstrando o nível de competências transversais que são trabalhadas e adquiridas pelos alunos.

II. Melhorias a introduzir na gestão da oferta de EFP face ao balanço apresentado no ponto II

R. Silva

3.1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM1	Procura em Cursos Profissionais	O1	Atingir uma Taxa de Procura $\geq 75\%$ no triénio 2021/24
AM 2	Sucesso em Cursos Profissionais	O2	Aumentar a Taxa de Sucesso para um valor $\geq 90\%$ no Ano Letivo de 2023/24
AM 3	Satisfação dos Colaboradores	O3	Garantir a satisfação dos Colaboradores $\geq 75\%$ no Ano Letivo 2023/24
AM 4	Diplomados empregados avaliados pelos Empregadores	O4	Assegurar que a Taxa de Diplomados avaliados pelos Empregadores se mantém $\geq 50\%$ no ciclo de formação 2020/2023
AM 5	Sistema da Qualidade	O5	Garantir o suporte das práticas do Sistema da Qualidade e a monitorização sistemática dos indicadores
AM 6	Divulgação e Comunicação	O6	Reforçar a divulgação dos projetos desenvolvidos pela escola
AM 7	Parcerias	O7	Potenciar um maior número de relações de proximidade com entidades do ensino superior e outras Instituições
AM 8	Infraestruturas e equipamentos	O8	Garantir a adequabilidade das infraestruturas e equipamentos necessários ao desenvolvimento da Oferta Formativa



3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1 - Procura em Cursos Profissionais	A1	Divulgação da OF no Agrupamento de Escolas Padre João Rodrigues e Agrupamento de Escolas Álvaro Coutinho – O Magriço	Março 2024	Junho 2024
	A2	Alargar ações de divulgação a escolas dos concelhos limítrofes	Maio 2024	Julho 2024
	A3	Participar na Reunião de Redes de OF promovida pela CIM Douro e DGESTE	Fevereiro 2024	Fevereiro 2024
AM2 - Sucesso em Cursos Profissionais	A4	Implementar relatório automático de recolha de dados referentes aos indicadores de monitorização (a analisar os produtos disponíveis no mercado)	Setembro 2023	Julho 2024
	A5	Definir épocas complementares de recuperação semanal das aprendizagens e, nas interrupções letivas	Setembro 2023	Setembro 2024
	A6	Aposta nas recuperações das aprendizagens através de aulas síncronas e assíncronas utilizando a plataforma Zoom	Setembro 2023	Julho 2024
	A7	Estimular o envolvimento das Famílias na vida escolar dos educandos através de atividades extracurriculares	Setembro 2023	Julho 2024
AM3 - Satisfação dos Colaboradores	A8	Promover a participação do pessoal não docente em atividades extracurriculares	Setembro 2023	Agosto 2024
	A9	Adequar o Plano de Formação às necessidades dos Colaboradores	Setembro 2023	Outubro 2023

	A10	Auscultar a opinião dos Colaboradores em matéria de funcionamento da escola	Junho 2024	Julho 2024	<i>[Handwritten signature]</i>
	A11	Realização de reunião semestral de Colaboradores	Julho/dezembro 2023	Julho 2024	<i>[Handwritten signature]</i>
	A12	Desenvolver atividades internas de fortalecimento de relações interpessoais entre colaboradores	Setembro 2023	Julho 2024	
AM4 - Diplomados empregados avaliados pelos Empregadores	A13	Melhorar a aproximação entre a Escola e os Empregadores	Setembro 2023	Julho 2024	
AM5 – Sistema Qualidade	A15	Implementação de um sistema de gestão documental	Setembro 2021	Agosto 2023	
	A16	Definição de um plano interno de acompanhamento do Grupo Dinamizador da Qualidade (GDQ)	Setembro 2023	Agosto 2024	
AM6 – Divulgação e Comunicação	A17	Divulgar os resultados dos inquéritos, definindo o momento de realização.	Setembro 2023	Dezembro 2023	
	A18	Utilização intensiva das redes sociais	Maio 2024	Agosto 2024	
AM7 - Parcerias	A19	Celebração de protocolos com Instituições de Ensino Superior	junho 202	Agosto 2022	
AM8 - Infraestruturas e equipamentos	A20	Apresentação das Candidaturas ao CTE Industrial e CTE Informática e estabelecimento de novas parcerias.	junho/2023	julho/2024	
	A21	Criar as condições necessárias à instalação e funcionamento os CTE	setembro/2023	julho/2024	

IV. Reflexão sobre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade e a participação dos *stakeholders* internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP

Encerrado mais um ciclo PDCA, o Sistema de Garantia da Qualidade apresenta-se mais consolidado e sistematizado.

A Escola profissional de Sernancelhe continuou a promover o aperfeiçoamento de indicadores, tendentes a um melhor desenvolvimento da formação dos seus jovens. Através de recomendações/sugestões de melhoria da sua ação, relativamente à organização e funcionamento dos seus cursos, à gestão curricular, à avaliação das aprendizagens, aos resultados e à capacidade institucional conseguiu dar respostas aos anseios de quem a procura.

Através do processo de avaliação interno (autoavaliação) e dos resultados relativos às conclusões de curso, bem como aos dados obtidos a partir dos questionários realizados aos(as) alunos(as), docentes, não docentes, encarregados de educação, às entidades acolhedoras de estágios (no âmbito da FCT - Formação em Contexto de Trabalho), entidades empregadoras é possível constatar que os objetivos têm sido cumpridos, preparando os alunos não só para o mercado de trabalho, mas também para o prosseguimento de estudos.

A melhoria dos processos de ensino levou-nos a auscultar a opinião dos(as) alunos(as) e dos parceiros, que apontam os pontos mais relevantes dos cursos, bem como as oportunidades de melhoria.

Os resultados aferidos permitiram identificar alguns pontos positivos e áreas de melhoria e, assim, compreender melhor a qualidade da formação ministrada nos nossos cursos profissionais. Associadas a estes resultados, serão tomadas medidas, no sentido de contribuir para um processo de melhoria contínua, bem como melhorar as práticas pedagógicas.

Apresentamos candidatura ao programa Erasmus + em Outubro de 2022 tendo sido o resultado de aprovado a 1 de Fevereiro de 2023 e com validade 31/12/2027.

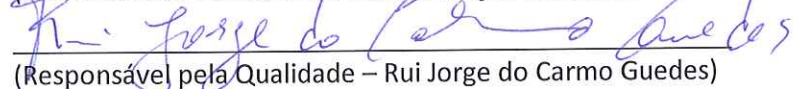
No sentido de melhorar as infraestruturas e os equipamentos afetos à nossa Oferta Formativa, apresentamos candidatura à 2ª fase do CTE industrial e informático. Espera-se, assim, que a aprovação destes CTE's possibilite o investimento para a melhoria das instalações e equipamentos há tanto desejado, pois é uma grande ajuda e aposta na criação das condições físicas em contexto de sala de aula, tornando o processo educativo mais competitivo.

Prosseguindo com uma cultura de participação responsável de toda a comunidade educativa na procura de melhores resultados dos Cursos Profissionais, é objetivo da Escola profissional de Sernancelhe continuar a apostar em mecanismos de melhoria da qualidade tendo, nomeadamente, como base, o Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e Formação Profissionais (EQAVET).

Os Relatores



(Presidente do Conselho de Administração Executivo – Ana Isabel Brás Chaves)



(Responsável pela Qualidade – Rui Jorge do Carmo Guedes)

(Sernancelhe 17/11/2023)