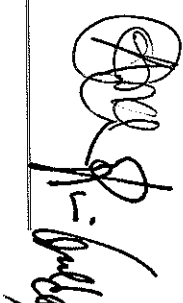


RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

N.º 2 (inserir o n.º de sequência)

Ano em avaliação (mês/ano) – Início 09 /2021 Fim 11 /2022



I. Apresentação da Instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

Escola Profissional de Sernancelhe (ESPROSER-Escola Profissional, S.A.)

1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora.

Avenida das Tílias n. 27

3640-211 Sernancelhe

Telefone: 254 550 020

geral@esproser.pt

1.3. Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

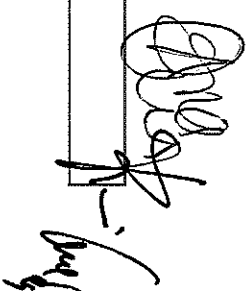
Ana Isabel Brás Chaves

Diretora da Escola

Telefone: 254 550 020

Telemóvel: 962 022 972

E-mail: anachaves@esproser.pt



1.3.1 Indicar o nome da entidade proprietária e respetivo representante.

ESPROSER – Escola Profissional, S.A., representada por Ana Isabel Brás Chaves, Presidente do Conselho de Administração Executivo

1.4 Apresentar, de forma sucinta, a missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

MISSÃO

Formar jovens e adultos em diversas áreas de educação e formação com saberes e competências que promovam a sua inserção no mercado de trabalho preferencialmente da região e/ou lhes permitam prosseguir estudos.

VISÃO

Ser uma Escola de referência na região pelas competências técnicas e sociais dos seus formandos (as).

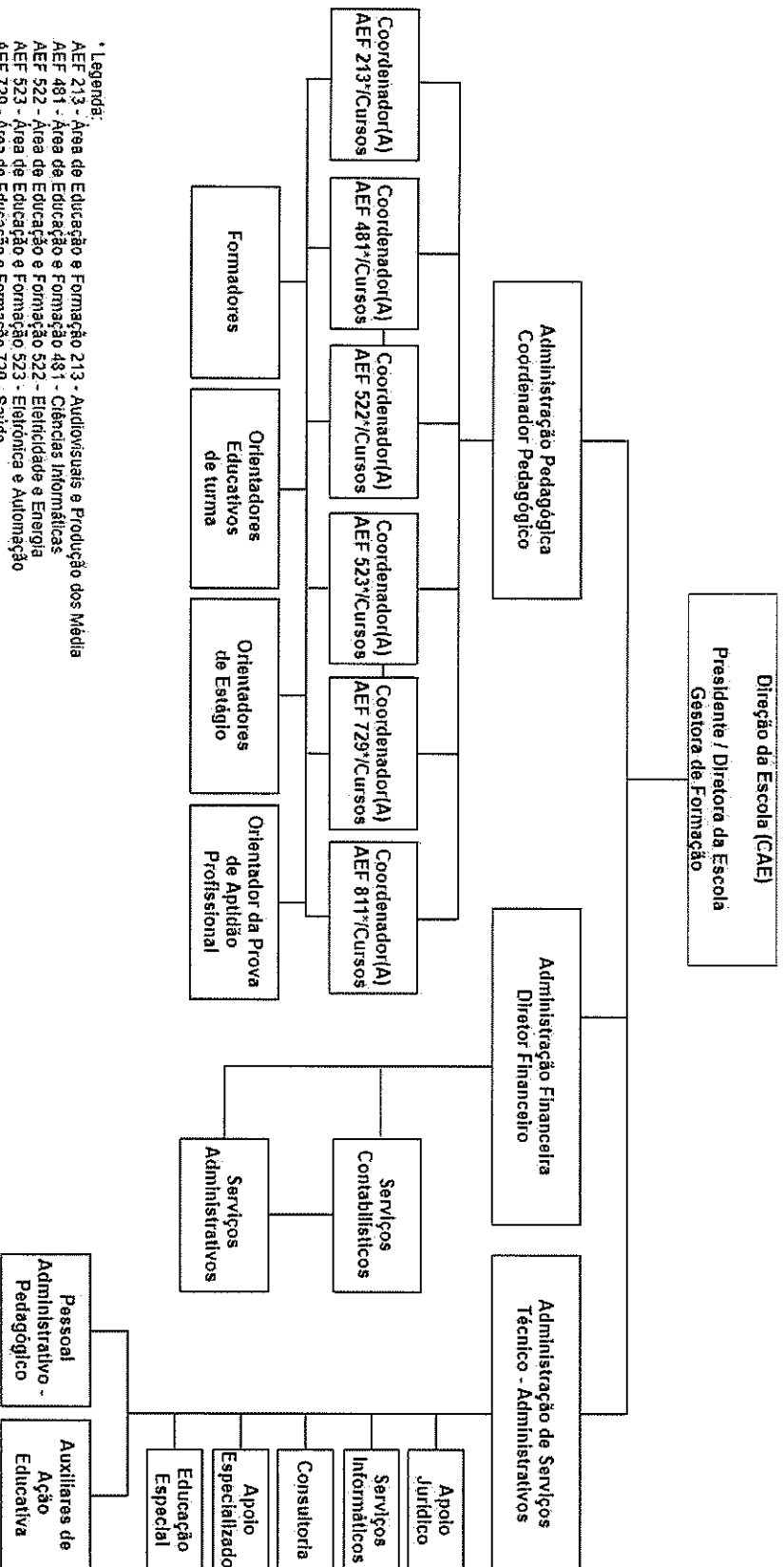
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

- Desenvolver a atividade formativa de acordo com as orientações dos ministérios que a tutelam: Ministério da Educação e Ministério da Segurança Social;

- Desenvolver a atividade formativa de acordo com os requisitos do referencial de certificação definidos pela Direção-Geral do Emprego e das Relações de Trabalho (DGERT) em sede de certificação de entidades formadoras;
- Manter uma estrutura de formação com colaboradores dotados de um perfil de competências ajustados à função formativa, apostando na formação contínua dos mesmos;
- Garantir que as ações são ministradas por Formadores/as com reconhecida experiência científica/técnica e pedagógica;
- Executar o planeamento da formação numa base anual integrando objetivos, ações a realizar, resultados a alcançar e identificação dos recursos, promovendo a qualidade, eficiência e eficácia das intervenções formativas;
- Priorizar a oferta formativa em função da situação económica e financeira das empresas da região;
- Ser parceira na comunidade com a proximidade entre escola e famílias com o apoio de serviços especializados na construção de projetos sociais mais sólidos dos Formandos/as;
- Ser parceira com instituições locais em atividades / eventos culturais, sociais e desportivos;
- Aumentar a notoriedade da entidade formadora como um polo de dinamização;
- Contribuir para a elevação das qualificações e melhoria das competências dos futuros ativos da região através da aproximação, durante o percurso escolar, ao mundo do trabalho.

1.5 Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.

Organograma:



* Legenda:

- AEF 213 - Área de Educação e Formação 213 - Audiovisuais e Produção dos Média
- AEF 481 - Área de Educação e Formação 481 - Ciências Informáticas
- AEF 522 - Área de Educação e Formação 522 - Eletricidade e Energia
- AEF 523 - Área de Educação e Formação 523 - Eletrónica e Automação
- AEF 729 - Área de Educação e Formação 729 - Saúde
- AEF 821 - Área de Educação e Formação 811 - Hotelaria e Restauração

[Assinatura]

1.6 Preencher a tabela infra, indicando toda a oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação N.º de Alunos (Totais por curso, em cada ano letivo) *					
		N.º T/GF 20/21	N.º AL	N.º T/GF 21/22	N.º AL	N.º T/GF 22/23	N.º AL
Profissionais	Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores	1,5	39	2	43	2	41
Profissionais	Técnico/a de Instalações Eléctricas	--	--	--	--	0,5	10
Profissionais	Técnico/a de Cozinha/Pastelaria	2	41	2,5	45	2	39
Profissionais	Técnico/a de Restaurante/Bar	0,5	10	--	--	0,5	11
Profissionais	Técnico/a Auxiliar de Saúde	2	36	2,5	42	3	56

* Se aplicável, incluir a oferta noutras unidades orgânicas, para além da sede

[Handwritten signature]

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas.

Projeto Educativo (esproser.pt/portal/images/ws_accordion/ProjetoEducativo.pdf)

Regulamento Interno (esproser.pt/portal/images/ws_accordion/Reg_Int.pdf)

Plano Anual de Atividades 2022/2023

Relatório de Avaliação 2021/2022

1.8 Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.

- Selo EQAVET condicionado a um ano, atribuído em / / .

- Selo EQAVET, atribuído em 17/11/2021.

1.9 Apresentar uma súmula das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.

Da análise dos critérios e das recomendações deixadas no Relatório Final da Visita de Verificação de conformidade EQAVET, foram tomadas as respetivas ações:

Recomendação	Ação de Melhoria	Estado	
		Tratada (✓)	Não Tratada (X)
Promover uma maior estrutura dos relatórios intercalaros do sistema de garantia da qualidade para partilha e divulgação aos stakeholders no site institucional	<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver e validar a estrutura dos relatórios intercalaros de monitorização intercalar. Elaborar periodicamente os relatórios e assegurar a sua divulgação. 	Iniciada	
Reforçar a visibilidade dos projetos e casos de sucesso juntos da comunidade escolar	<ul style="list-style-type: none"> Planear a realização de momentos de partilha ao longo do ano letivo (reuniões, sessões de esclarecimento, receção dos alunos, nos canais internos...) Divulgar no site da Escola. 	✓	
Considerar a possibilidade de criação de Focus Group setoriais, promovendo um maior aprofundar das questões específicas de cada um dos grupos de trabalho	<ul style="list-style-type: none"> Planear a realização de momentos de partilha ao longo do ano letivo por grupos específicos/ tipo de Stakeholders. 	✓	
Aproveitar o portefólio e currículo que possui para potenciar relações de proximidade com mais Instituições de Ensino Superior e Agentes Económicos, reforçando a divulgação dos serviços que possui, nomeadamente de apoio aos alunos no prosseguimento de estudos;	<ul style="list-style-type: none"> Encetar novos contatos com outras Entidades do Ensino Superior alargando o âmbito geográfico. 	✓	
Assegurar a divulgação dos resultados dos inquéritos de satisfação aos inquiridos, assim como potenciais melhorias a implementar	<ul style="list-style-type: none"> Estabelecer a forma de divulgação do grau de satisfação dos stakeholders e das melhorias que podem advir da respetiva análise (folheto informativo...) 	✓	
A internacionalização das atividades da Escola deverá ser incentivada, através do estabelecimento de projetos de âmbito transnacional, e também através de programas de mobilidade para alunos e docentes (por exemplo, no âmbito do programa ERASMUS+);	<ul style="list-style-type: none"> Apresentação da Candidatura ao programa ERASMUS +; Realização das mobilidades; Divulgar nas redes sociais e no site da Escola.. 	✓	

II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)

Com o processo de implementação do Sistema de Gestão da Qualidade, passaram a medir-se, de forma sistemática e rigorosa, indicadores considerados estruturantes para a implementação do Projeto Educativo da Escola. Para tal, o Sistema, garante uma metodologia de controlo e monitorização que permite o acompanhamento do desenvolvimento das atividades letivas e não letivas dos alunos em frequência, da sua prestação no decurso da formação e do percurso dos seus ex-alunos após a conclusão da formação.

2.1 Os principais indicadores avaliados nos processos da escola, com as respetivas metas e os resultados alcançados, relativos ao ano letivo 2019/2020 e 2020/2021, foram os seguintes:

Processos	Indicador	Meta			Resultado ou valor atingido		
		2019/2020	2020/2021	2021/2022	2019/2020	2020/2021	2021/2022
PP.01 - Planeamento da oferta formativa	Grau de Cumprimento do PAA	80%	82%	85%	85,00%	71,00%	97,10%
	Nº de novos alunos	70%	72%	75%	72,58%	64,51%	61,90%
PP.02 – Constituição das turmas	Nº de inscritos/Nº matriculas	70%	72%	75%	72,58%	64,51%	61,90%
	Nº alunos matriculados (por turma)	70%	72%	75%	72,58%	64,51%	61,90%
	Taxa de módulos em atraso	18%	17%	16%	19,19%	11,94%	5,1%
	Taxa abandono escolar	20%	18%	15%	12,05%	0,00%	5%
PP.03 – Desenvolvimento da oferta formativa	Taxa de conclusão	80%	82%	85%	79,76%	69,48%	90,28%
	Taxa transição	100%	100%	100%	100,00%	100,00%	100,00%
	Taxa Execução PAA	80%	82%	85%	85,00%	71,00%	97,10%
	Taxa de Satisfação da entidade Acolhimento	76%	77%	78%	75,00%	71,40%	75,00%
PP.04 – Empregabilidade e prosseguimento de estudos	Taxa empregabilidade						
	Taxa empregabilidade na área de formação						
	Taxa de prosseguimento de Estudos						
Satisfação dos empregadores							
Indicadores EQAVET analisados no ponto seguinte							

[Handwritten signature]

Processos	Indicador	Meta			Resultado ou valor atingido		
		2019/2020	2020/2021	2021/2022	2019/2020	2020/2021	2021/2022
PP.05 – Gestão administrativa e financeira	Nº de Reclamações Recebidas	5	5	5	0	0	0
	Taxa de Execução Orçamental das Candidaturas	95%	95%	95	99,00%	99,00%	99,10
	Índice Geral de Procura	47	48	49	46	38	50
PP.06 – Marketing e comunicação	Report estatístico das redes Sociais	100	110	120	100,00%	110,00%	100,00%
	Dados estatísticos de acesso ao site	100	110	120	100,00%	110,00%	100,00%
	Resultado da avaliação de desempenho	71%	72%	73	70,00%	80,00%	80,00%
PP.07 – Gestão de recursos	Grau de satisfação dos colaboradores	76%	77%	78	75,00%	80,00%	80,00%
	Taxa de cumprimento do Plano de Formação	62%	65%	67	60,00%	86,00%	75,00%
	Taxa média no cumprimento na meta dos indicadores	66%	67%	68	65,00%	70,00%	A apurar
PP.08 – Gestão do SGQ e melhoria contínua	Nº de Críticos Não Conforme em Auditoria Interna	--	2	2	5	1	Ainda não foi realizada a Auditoria. Prevista para dezembro.
	Nível selo do EQAVET	--	3	3	NA	1	3

Nas situações de incumprimento de alguns dos indicadores foram implementadas ações de melhoria, definidas e devidamente acompanhadas no Plano de Ações de Melhoria Interno.

2.2. Balanço dos Indicadores EQAVET, com as respetivas metas e os resultados alcançados

Indicador EQAVET 4a) – Registo de Informação sobre Conclusão dos Cursos

Ciclo de Formação	Resultado Obtido Taxa de Conclusão
2014-2017	93,02%
2015-2018	92,06%
2016-2019	79,54%
2017-2020	79,76%
2018-2021	69,48%
2019-2022	90,28%

Comentário: Verifica-se um ligeiro aumento na taxa de conclusão, com uma inflexão pós-pandemia. Relativamente à meta estabelecida de 85%, o ciclo 2019/2022 apresenta-se com uma taxa de conclusão superior a 90%

Indicador EQAVET 5a) – Registo de Informação sobre Colocação após Conclusão dos Cursos e sobre Diplomados em Proseguimento de Estudos

Ciclo de Formação	Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos	Taxa de Proseguimento de Estudos
2014-2017	77,50%	17,50%
2015-2018	62,07%	34,48%
2016-2019	54,32%	13,75%
2017-2020	58,05%	16,45%

Comentário: Verifica-se um ligeiro aumento na taxa de colocação no mercado. Relativamente à meta de 65%, existiu uma recuperação depois do forte constrangimento de colocação no mercado na época da pandemia. Verifica-se um ligeiro aumento na taxa de prosseguimento de estudos.

Indicador EQAVET 6a) – Registo de Informação sobre Diplomados a trabalhar na respetiva Área de Educação e Formação

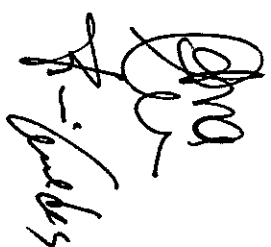
Ciclo de Formação	Taxa de Diplomados a exercer profissões relacionadas com o Curso
2014-2017	75,00%
2015-2018	60,34%
2016-2019	37,79%
2017-2020	33,77%

Comentário: Verifica-se um forte impacto da pandemia na colocação de diplomados na área.

Indicador EQAVET 6b3) – Registo de Informação sobre Satisfação dos Empregadores

Ciclo de Formação	Taxa de Satisfação	Média de satisfação dos empregadores (numa escala de 1 a 4)
2014-2017	98,00%	3,16
2015-2018	98,35%	3,32
2016-2019	98,75%	3,8
2017-2020	98,00%	3,8

Comentário: Verifica-se uma taxa de satisfação muito satisfatória relativamente aos diplomados.



II. Melhorias a introduzir na gestão da oferta de EFP face ao balanço apresentado no ponto II

[Handwritten signature]
J. Mendes

3.1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM1	Procura em Cursos Profissionais	O1	Atingir uma Taxa de Procura \geq 75% no triénio 2021/24
AM 2	Sucesso em Cursos Profissionais	O2	Aumentar a Taxa de Sucesso para um valor \geq 90% no Ano Letivo de 2022/23
AM 3	Satisfação dos Colaboradores	O3	Garantir a satisfação dos Colaboradores \geq 75% no Ano Letivo 2021/22
AM 4	Diplomados empregados avaliados pelos Empregadores	O4	Assegurar que a Taxa de Diplomados avaliados pelos Empregadores se mantém \geq 50% no ciclo de formação 2018/2021
AM 5	Sistema da Qualidade	O5	Garantir o suporte das práticas do Sistema da Qualidade e a monitorização sistemática dos indicadores
AM 6	Divulgação e Comunicação	O6	Reforçar a divulgação dos projetos desenvolvidos pela escola
AM 7	Parcerias	O7	Potenciar um maior número de relações de proximidade com entidades do ensino superior e outras Instituições

3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1 - Procura em Cursos Profissionais	A1	Divulgação da OF no Agrupamento de Escolas Padre João Rodrigues	Março 2023	Junho 2023
	A2	Alargar ações de divulgação a escolas dos concelhos limítrofes	Maió 2023	Julho 2023
	A3	Participar na Reunião de Redes de OF promovida pela CIM Douro e DGESTE	Fevereiro 2023	Fevereiro 2023
	A4	Implementar relatório automático de recolha de dados referentes aos indicadores de monitorização (a analisar os produtos disponíveis no mercado)	Setembro 2022	Julho 2023
	A5	Definir épocas complementares de recuperação semanal das aprendizagens e, nas interrupções letivas	Setembro 2022	Setembro 2023
	A6	Aposta nas recuperações das aprendizagens através de aulas síncronas e assíncronas utilizando a plataforma Zoom	Setembro 2022	Julho 2023
	A7	Estimular o envolvimento das Famílias na vida escolar dos educandos através de atividades extracurriculares	Setembro 2022	Julho 2023
	A8	Promover a participação do pessoal não docente em atividades extracurriculares	Setembro 2022	Agosto 2023
AM3 - Satisfação dos Colaboradores				

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

AM4 - Diplomados empregados avaliados pelos Empregadores	A12	Desenvolver atividades internas de fortalecimento de relações interpessoais entre colaboradores	Setembro 2022	Julho 2023
	A13	Melhorar a aproximação entre a Escola e os Empregadores	Setembro 2022	Julho 2023
	A15	Implementação de um sistema de gestão documental	Setembro 2021	Agosto 2023
AM5 – Sistema Qualidade	A16	Definição de um plano interno de acompanhamento do Grupo Dinamizador da Qualidade (GDQ)	Setembro 2022	Agosto 2023
	A17	Divulgar os resultados dos inquéritos, definindo o momento de realização.	Setembro 2022	Dezembro 2023
AM6 – Divulgação e Comunicação	A18	Utilização intensiva das redes sociais	Maio 2021	Agosto 2022
	A19	Celebração de protocolos com Instituições de Ensino Superior	Junho 2021	Agosto 2022
AM7 - Parcerias				
A9	Adequar o Plano de Formação às necessidades dos Colaboradores	Setembro 2022	Outubro 2023	
A10	Auscultar a opinião dos Colaboradores em matéria de funcionamento da escola	Junho 2022	Julho 2023	
A11	Realização de reunião semestral de Colaboradores	Julho/dezembro 2022	Julho 2023	

IV. Reflexão sobre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade e a participação dos stakeholders internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP

Encerrado mais um ciclo PDCA, o Sistema de Garantia da Qualidade apresenta-se mais consolidado e sistematizado.

A Escola Profissional de Sernancelhe continuou a promover o aperfeiçoamento de indicadores, tendentes a um melhor desenvolvimento da formação dos seus jovens. Através de recomendações/sugestões de melhoria da sua ação, relativamente à organização e funcionamento dos seus cursos, à gestão curricular, à avaliação das aprendizagens, aos resultados e à capacidade institucional conseguiu dar respostas aos anseios de quem a procura.

Através do processo de avaliação interno (autoavaliação) e dos resultados relativos às conclusões de curso, bem como aos dados obtidos a partir dos questionários realizados aos(as) alunos(as), docentes, não docentes, encarregados de educação, às entidades acolhedoras de estágios (no âmbito da FCT - Formação em Contexto de Trabalho), entidades empregadoras é possível constatar que os objetivos têm sido cumpridos, preparando os alunos não só para o mercado de trabalho, mas também para o prosseguimento de estudos.


A melhoria dos processos de ensino levou-nos a auscultar a opinião dos(as) alunos(as) e dos parceiros, que apontam os pontos mais relevantes dos cursos, bem como as oportunidades de melhoria.

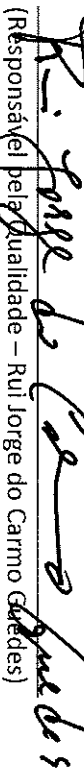
Os resultados aferidos permitiram identificar alguns pontos positivos e áreas de melhoria e, assim, compreender melhor a qualidade da formação ministrada nos nossos cursos profissionais. Associadas a estes resultados, serão tomadas medidas, no sentido de contribuir para um processo de melhoria contínua, bem como melhorar as práticas pedagógicas.

Apresentamos candidatura ao programa Erasmus + em Outubro de 2022.

Proseguindo com uma cultura de participação responsável de toda a comunidade educativa na procura de melhores resultados dos Cursos Profissionais, é objetivo da Escola Profissional de Sernancelhe continuar a apostar em mecanismos de melhoria da qualidade tendo, nomeadamente, como base, o Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e Formação Profissionais (EQAVET).

Os Relatores


(Presidente do Conselho de Administração Executivo – Ana Isabel Brás Chaves)


(Responsável pela Qualidade – Rui Jorge do Carmo Guedes)